

Ata da 4ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 24.02.2021

12/2021

1 Às vinte horas do dia vinte e quatro de fevereiro de dois mil e vinte e um foi realizada a quarta
2 Reunião de Diretoria Extraordinária deste ano. **Diretores participantes:** Marcos Machado
3 Ferreira, Marcelo Polacow Bisson, Luciana Canetto e Danyelle Marini. **Funcionários presentes:**
4 Simone Lisot. **SUPERINTENDÊNCIA GERAL: Ata da 1ª Reunião de Diretoria Extraordinária**
5 **realizada em 27/01/2021. DECIDE: a)** Aprovar. **Consultoria Jurídica - Proposta de**
6 **Portaria da Comissão de Desburocratização. DECIDE: a)** Aprovar. **GERÊNCIA GERAL:**
7 **DATEP - TRT – Palestra sobre Saúde. Tribunal Regional do Trabalho (TRT-2).** Convida a
8 Dra. Amouni M. Mourad, para ministrar uma palestra online sobre saúde aos colaboradores do
9 TRT-2. A data e o tema poderão ser escolhidos pelo CRF-SP, a partir de março. O TRT-2 informa
10 que “em função de restrição orçamentária dos serviços públicos, infelizmente não dispomos de
11 dotação orçamentária para pagamentos de honorários, ou seja, o serviço prestado precisaria ser
12 uma parceria sem custo.” A dra. Amouni sugere que a palestra seja de algum dos temas a seguir:
13 A depressão sob o olhar farmacêutico; Hipertensão arterial; Síndrome metabólica; Tabagismo; Uso
14 Racional de Medicamentos. **DECIDE: a)** Aprovar a palestra. **Alteração de representação junto**
15 **à ABNT.** Dr. Edson Rollemberg Junior, membro do GTT de Indústria que representa o CRF-SP na
16 Comissão de Estudo de Gestão da Qualidade e Aspectos Gerais Correspondentes de Dispositivos
17 Médicos (ABNT/CE-026.150.001) da ABNT solicita desligamento da referida Comissão. O Grupo
18 indica o nome do Dr. Raphael Martins Moscon, também membro, para substituí-lo. **DECIDE: a)**
19 **Aprovar. Solicitação de afastamento temporário da coordenação do GTT Regional de**
20 **Farmácia Clínica de Piracicaba.** Dra. Daniela Fernanda Masson Mattioli, Coordenadora do GTT
21 Regional de Farmácia Clínica de Piracicaba, solicita, nos termos do Art. 27 da Deliberação
22 02/2020*, afastamento por seis meses a partir de 11/02/2021, por motivo de Licença
23 Maternidade. **DATEP sugere a nomeação temporária da dra. Dra. Fátima Cristiane Lopes**
24 **Goularte Farhat como coordenadora do grupo. DECIDE: a)** Aprovar. **Campanhas de Saúde**
25 **2021.** O GTAC (Grupo Técnico de Trabalho de Ações na Comunidade) deseja realizar campanhas
26 de saúde ao longo de 2021, mensalmente, com divulgação de posts nas mídias sociais e webinars,
27 **b)** Aprovar os temas sugeridos, porém sobre o tema câncer, contar com a participação de um
28 profissional médico; **c)** As propostas deverão ser avaliadas mensalmente pela Diretoria. **Ata da IV**
29 **Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Estética,**
30 **realizada em 27/10/2020. DECIDE: a)** Aprovar. **Ata da VI Reunião Extraordinária Anual do**
31 **Grupo Técnico de Trabalho de Indústria,** realizada em 03/11/2020. **DECIDE: a)** Aprovar. **Ata**
32 **da V Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Estética,**
33 **realizada em 16/11/2020.. DECIDE: a)** Aprovar. **Ata da VI Reunião Extraordinária Anual do**
34 **Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Clínica,** realizada em 18/11/2020. **DECIDE: a)**
35 **Aprovar; Ata da II Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Apoio**
36 **Técnico de Apoio ao Serviço Público - GTASP,** realizada em 07/12/2020. **DECIDE: a)** Aprovar.
37 **Ata da VI Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia**
38 **Estética,** realizada em 08/10/2020. **DECIDE: a)** Aprovar. **Ata da IV Reunião Extraordinária**
39 **Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Estética,** realizada em 27/12/2020.
40 **DECIDE: a)** Aprovar. **Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho**
41 **de Educação Permanente,** realizada em 21/01/2021. **DECIDE: a)** Aprovar. **Secretaria das**
42 **Comissões de Ética afastamento Presidente Comissão Ética Região A – Bauru: Dra.**
43 **Joseane L. Trevisan Rodrigues,** pede o afastamento por 4 (quatro meses) como Presidente da

44 Comissão de Ética da Região A – Bauru. **DECIDE: a)** Aprovar. **Departamento de**
45 **Relacionamento- Proposta de evento virtual - Seccional Centro/Leste – Dr. Carlos**
46 **Eduardo Morales**, Delegado Regional da Região Centro/Leste, conforme segue: **Projeto: RODA**
47 **DE CONVERSA: via Webinar da Seccional Centro e sub Leste CRFSP.Tema: “ O momento**
48 **atual e o futuro do varejo farmacêutico - Visão realista dos farmacêuticos”**. Data: 10 de
49 março de 2021. Horário: Início: 19h00 às 21h00 - podendo se estender por 30 minutos para
50 perguntas e respostas. **Objetivo:** Fazer uma abordagem realista sobre o varejo farmacêutico, suas
51 nuances atuais e perspectivas de conquistas para os profissionais farmacêuticos. **DECIDE: a)**
52 Aprovar a realização do evento. **Proposta de Parceria SEBRAE e CRF-SP. DECIDE: a)** Aprovar a
53 parceria. **Manutenção de nomeação da Portaria CRF-SP nº 22/2019 por tempo**
54 **indeterminado.** Considerando o Trecho nº 4.10 da RD de 03/02/2021, o qual designa a Sra.
55 Elizabeth Adaniya para ser responsável pela gestão dos usuários do Sistema de Gestão de Acesso
56 ao SIASG e tendo em vista a Portaria CRF-SP nº 22, de 12 de agosto de 2019, que aprova a
57 mesma designação, solicitamos a dispensa da edição de nova Portaria e a manutenção da vigência
58 da atual por período indeterminado, ou até que haja decisão em contrário. Aprovação da gerência
59 direta: Dra. Reggiani (Gerência Geral) e Dra. Luciane (Governança). **DECIDE: a)** Aprovar.
60 **APROVAÇÕES “AD REFERENDUM” - UNIFAR – União Farmacêutica de São Paulo** realizará
61 nos dias 25 e 26 de fevereiro o minicurso "Boas Práticas de Armazenamento, Distribuição e
62 Transporte (RDC 430/20)" e solicita o apoio do CRF-SP para a divulgação do evento. Com
63 este apoio, concederá 10% (dez por cento) de desconto aos associados e 1 (uma) vaga gratuita.
64 **Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Marcos Machado Ferreira a divulgação do evento.**
65 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **ANAD – Associação Nacional de Atenção ao**
66 **Diabetes** – solicita apoio para a realização do 25º Congresso Brasileiro Multidisciplinar em
67 Diabetes, que contará com diversas atividades ao longo do ano de 2021. **Aprovado “ad**
68 **referendum” pelo Dr. Marcos Machado Ferreira a divulgação do evento no Canal**
69 **Farmacêutico, o envio do logo do CRF-SP e a colaboração com sugestão de temas e**
70 **palestrantes para a realização de simpósios específicos, quando houver solicitação.**
71 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Reunião no Conselho Federal de Farmácia,**
72 **dia 24/02/2021**, em Brasília, entre o Dr. Marcos Machado Ferreira e o Dr. Walter da Silva Jorge
73 João, para tratar da ação proposta em face do CRF-SP sobre o SINCOFARMA. **Aprovado “ad**
74 **referendum” pelo Dr. Marcos Machado Ferreira a participação do Dr. Roberto Tadao,**
75 **Gerente da Consultoria Jurídica. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Divulgação**
76 **de curso de extensão EaD – USP (Universidade de São Paulo).** Curso de Extensão em
77 Farmacologia Clínica: Uso Racional de Medicamentos que será ministrado no período de
78 22/03/2021 a 21/06/2021. **Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Marcos Machado Ferreira a**
79 **divulgação no Canal Farmacêutico. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Reunião**
80 **Preparatória sobre a Programação Científica do XXI Congresso Farmacêutico de São**
81 **Paulo.** Participação da dra. Patrícia Moriel, presidente do XXI Congresso Farmacêutico de São
82 Paulo, em reunião preparatória sobre a programação científica do referido evento, no dia
83 19/02/2021, às 14h00, na Sede do CRF-SP. Custo envolvido: R\$ 420,57 (quatrocentos e vinte
84 reais e cinquenta e sete centavos) -diária sem pernoite. **Aprovado “ad referendum” pela Dra.**
85 **Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretora Tesoureira. **Reunião COFISC -**
86 **Convocação para a Dra. Simone Lisot participar da reunião da Comissão de Fiscalização do**
87 **Exercício Profissional Farmacêutico, a ser realizada nos dias 11 e 12 de março de 2021, na sede**

88 do Conselho Federal de Farmácia. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcos Machado**
89 **Ferreira. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Reuniões da Comissão Científica do**
90 **XXI Congresso Farmacêutico de São Paulo.** Realização das reuniões da Comissão Científica do
91 XXI Congresso Farmacêutico de São Paulo nos dias 26/02, 05/03, 12/03, 19/03 e 26/03/2021, às
92 14h00, em formato híbrido (presencial e on-line). Custo envolvido: R\$ 3.373,32 – valor por
93 reunião com diárias, táxi e passagens aéreas para todos os membros. **Aprovado "ad**
94 **referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretora
95 Tesoureira. **PONTOS EXTRAS: Vacinas. DECIDE: a)** Levar proposta de Resolução ao Plenário do
96 Conselho Federal de Farmácia. Nada mais havendo a tratar, o Dr. Marcos Machado Ferreira
97 declarou encerrada a reunião às vinte e duas horas da qual lavrou a presente Ata, auxiliado pela
98 Secretária Paola Almeida Frederico. São Paulo, vinte e quatro de fevereiro de dois mil e vinte e um.
99 Presidente: _____

100 Vice-Presidente: _____

101 Secretária Geral: _____

102 Diretora Tesoureira: _____